

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 : ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ หัวหน้า และผู้บริหารทุกระดับของศูนย์ฯ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. สถานสถาบันปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า

2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการทำงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน

3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน

4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม

5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ

6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

7. คณะกรรมการบริหารของศูนย์ฯ หัวหน้า ประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ฯ และผู้บริหาร นำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 หรือ 3 ข้อ	4 หรือ 5 ข้อ	6 ข้อ	7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ฯ หัวหน้า มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. จำนวน 7 ข้อ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ หัวหน้า ได้ทำหน้าที่ตามข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย (สท .7.1 -1.1) โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบภารกิจที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งขอบเขตภาระงาน และความ

รับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน (ศห. 7.1-1.2) ได้จัดทำกรอบการประเมินผู้บริหาร และการประเมินภาวะผู้นำโดยใช้วิธีในการประเมินแบบสมรรถนะ (ศห. 7.1-1.3)

2. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และผู้บริหาร มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ขององค์กร มีการวางแผนกลยุทธ์ทั้งใน ระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว โดยผู้บริหารได้ดำเนินการพัฒนากลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง และนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ มีแผนกลยุทธ์ศูนย์ฯ หัวหิน ปี 2552 - 2556 (ศห. 7.1-2.2) เพื่อนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมได้มีการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (ศห.7.1-2.3) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในทุกปี (ศห. 7.1-2.4) และมีการถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติ มีกระบวนการถ่ายทอดตัวชี้วัดตั้งต่อองค์กรถึงระดับบุคคล (ศห. 7.1-2.5)

3. ผู้บริหารมีการกำหนดกรอบในการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบุคลากรในศูนย์ฯ ไว้อย่างชัดเจน ในการดำเนินโครงการ กิจกรรมและงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายจะต้องมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกครั้งเมื่อแล้วเสร็จโครงการ โดยจะมีการประเมินติดตามผลร่วมกันของบุคลากรในการประชุมของบุคลากรในทุกเดือน นอกจากนั้นยังมีการติดตามผลในระดับนโยบาย และกลยุทธ์ โดยมีการจัดประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ (ศห. 7.1-3.1) และได้นำผลการประเมินเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ในเดือน พฤษภาคม 2554 (ศห. 7.1-3.2) นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ จากที่ประชุมไปปรับปรุงการดำเนินงานโดยคณะกรรมการฯ ได้มีการจัดการประชุมทบทวนแผนกลยุทธ์ของศูนย์ฯ หัวหิน (ศห. 7.1-3.3) จัดทำแผนกลยุทธ์ของศูนย์ฯ เป็นรูปเล่มเผยแพร่ (ศห. 7.1-3.4) และมีการถ่ายทอดในการประชุมของบุคลากรของศูนย์ฯ หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2554 (ศห. 7.1-3.5)

4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบัน ได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโดยให้อำนาจในการตัดสินใจให้แก่บุคลากรตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้บุคลากรได้เสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานในการประชุมของบุคลากรประจำสัปดาห์ทุกครั้ง มีการกระจายอำนาจในการบริหารและสั่งการ ให้กับรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ เพื่อความคล่องตัวในการ บริหาร และจัดการองค์กร (ศห. 7.1-4.1) มีการส่งเสริมกิจกรรม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการกระบวนการสร้างคุณค่าของบุคลากรในองค์กร (ศห. 7.1-4.2) ใช้คำสั่งแต่งตั้งศูนย์ฯ หัวหิน

5. ผู้บริหาร มีการถ่ายทอดความรู้ และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ฯ อย่างเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นกระบวนการสร้างคุณค่าให้กับบุคลากรในองค์กร มีกรอบแนวทางและแผนในการพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน มีการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะและแผนในการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (ศห. 7.1-4.1) มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาความรู้ของบุคลากรให้สอดคล้องกับการวางยุทธศาสตร์ของศูนย์ฯ (ศห. 7.1-4.2) มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กรอย่างเนื่อง

6. ผู้บริหารของศูนย์ฯ ได้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในทุกระดับตั้งแต่การจัดทำแผน นำแผน ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการติดตามประเมินผล งานและกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ประเมินการดำเนินงาน และธรรมาภิบาลของของผู้บริหาร โดยกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง (ศท. 7.1-6.1) และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงในการบริหารจัดการของศูนย์ฯ

7. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ หัวหน้าฯ ได้ประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ฯ และผู้บริหารของศูนย์ฯ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ (ศท. 7.1-7.1) และการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ (TQA) (ศท.7.1-7.2) และนำผลการประเมินเสนอในการประชุมของคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ หัวหน้าฯ ในเดือน พฤษภาคม 2554 (ศท. 7.1-7.3) และผู้บริหารฯ นำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม ต่อไป

ผลการประเมินเทียบกับเกณฑ์ สกอ.

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับคะแนน
7.1	ระดับ	6	4

ผลการประเมินเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2552	เป้าหมายปีการศึกษา 2553	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2553	การบรรลุเป้าหมาย
7.1	ระดับ	-	4 ข้อ (3 คะแนน)	6 ข้อ (4 คะแนน)	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

ศท. 7.1-1.1	ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ศท. 7.1-1.2	โครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ฯ หัวหน้าฯ
ศท. 7.1-1.3	กรอบการประเมินผู้บริหาร และการประเมินธรรมาภิบาลผู้บริหารฯ
ศท. 7.1-2.1	แผนบริหารการเปลี่ยนแปลง
ศท. 7.1-2.2	แผนกลยุทธ์ศูนย์ฯ หัวหน้าฯ ปี 2552-2556
ศท. 7.1-2.3	แผนที่ยุทธศาสตร์
ศท. 7.1-2.4	แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2553
ศท. 7.1-2.5	เอกสารการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากบุคลากรสู่บุคคล
ศท. 7.1-2.6	รายงานผลการดำเนินงาน 10 ปี ศูนย์ฯ หัวหน้าฯ

ศท. 7.1-3.1	รายงานการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
ศท. 7.1-3.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารของศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2554
ศท. 7.1-3.3	รายงานการประชุมทบทวนแผนกลยุทธ์ของศูนย์หัวหิน
ศท. 7.1-3.4	แผนกลยุทธ์ศูนย์หัวหิน ปี 2552 - 2556
ศท. 7.1-3.5	รายงานการประชุมบุคลากรของศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2554
ศท. 7.1-4.1	โครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน
ศท. 7.1-4.2	โครงการกระบวนการสร้างคุณค่าของบุคลากรในองค์กร
ศท. 7.1-5.1	แผนพัฒนาบุคลากร
ศท. 7.1-5.2	แผนการจัดการความรู้ปี 2553
ศท. 7.1-6.1	รายงานผลประเมินการดำเนินงาน และธรรมาภิบาลของของผู้บริหารศูนย์ฯ
ศท. 7.1-7.1	ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ เรื่องการประเมินผลการบริหารงานของศูนย์ฯ
ศท. 7.1-7.2	รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ (TQA)
ศท. 7.1-7.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2554

เสริมจุดแข็ง

ผู้บริหารศูนย์หัวหิน มีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำโครงสร้างงานที่ชัดเจน มีการมอบหมายงานให้บุคลากรได้ร่วมกันรับผิดชอบ ตามตัวชี้วัด และให้บุคลากรบริหารงานและประเมินผลการทำงานร่วมกัน

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 : การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและ ด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง(tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมา เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)
5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. จำนวน 7 ข้อ ดังนี้

1. การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ของศูนย์หัวหิน มีระบบและกลไกในการดำเนินงานที่ชัดเจน (ศท. 7.2 -1.1) และมีการดำเนินการตามระบบที่วางไว้ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ KM. ของศูนย์หัวหิน มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่องทุกปี มีการประชุมฯ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ (ศท. 7.2 -1.2) โดยในการประชุมมีการระดมความคิดเห็น เพื่อกำหนดประเด็นในการจัดการความรู้ ที่มีความครอบคลุมทั้งทางด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย ซึ่งในปีการศึกษา2553 ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกประเด็นความรู้ที่จะนำมาจัดการความรู้ของศูนย์หัวหิน อยู่ 2 เรื่อง คือ โครงการ

“ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของนักศึกษา คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของศูนย์หัวหิน” และโครงการ “ การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์” และได้นำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (ศท. 7.2 -1.3)

2. ศูนย์หัวหิน ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปี 2553 และได้กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ด้านอุตสาหกรรมด้านการบริการ โดยกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดคือบุคลากรของศูนย์หัวหิน โดยได้กำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการไว้ในแผนการจัดการความรู้ของศูนย์ฯ ปี 2553 (ศท. 7.2-2.1)

3. ในการการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แสวงหาความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (TK) ทางคณะทำงานได้จัดให้มีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงาน ประชุมให้ความรู้ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อหาความรู้ที่เกี่ยวข้อง เช่นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการประชุมประจำเดือนของศูนย์ฯ การจัดสัมมนาสุนทรียภาพทางศิลปะ และการจัดสัมมนาการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ศท. 7.2 -3.1)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ในด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) จนได้แนวปฏิบัติที่ดี ด้านการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ (ศท. 7.2 -4.1) และได้ถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติที่ดี และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกมหาวิทยาลัยฯ (ศท. 7.2 -4.2)

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษา 2553 มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของศูนย์ฯ และนำความรู้ที่ได้จัดการความรู้มาใช้ในการปฏิบัติจริง นำความรู้มาปรับปรุงและพัฒนาทางด้านอุตสาหกรรมบริการอย่างต่อเนื่อง (ศท. 7.2 -5.1) มีการติดตามวัดผลและนำผลมาปรับใช้ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปี 2554 (ศท. 7.2 -5.2)

ผลการประเมินเทียบกับเกณฑ์ สกอ.

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับคะแนน
7.2	ระดับ	5	5

ผลการประเมินเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2552	เป้าหมายปีการศึกษา 2553	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2553	การบรรลุเป้าหมาย
7.2	ระดับ	-	3 ข้อ (3 คะแนน)	5 ข้อ (5 คะแนน)	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

ศท. 7.2 -1.1	ระบบและกลไกการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน
ศท. 7.2 -1.2	แผนการจัดการความรู้ ปี 2553
ศท. 7.2 -1.3	รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้
ศท. 7.2 -2.1	แผนการจัดการความรู้ ปี 2553
ศท. 7.2 -3.1	รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ปี 2553
ศท. 7.2 -4.1	แนวปฏิบัติที่ดี ด้านการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ชุมชนเป็นที่เรียนรู้
ศท. 7.2 -4.2	รายงานสรุปการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติที่ดี และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย
ศท. 7.2 -5.1	รายงานการนำความรู้ที่ได้จัดการความรู้มาใช้ในการปฏิบัติจริง นำความรู้มาปรับปรุง และพัฒนางาน
ศท. 7.2 -5.2	แผนการจัดการความรู้ ปี 2554

เสริมจุดแข็ง

ศูนย์หัวหิน มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องในสาขาที่เป็นอัตลักษณ์ของศูนย์ฯ

แนวทางการพัฒนา

ควรมีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ มาขยายขอบเขตและเผยแพร่เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กับกลุ่มผู้ประกอบการ ต่อไป

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น
 - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
 - ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
 - ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามและไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ
 - ความเสี่ยงด้านนโยบาย การกำกับสถาบันอุดมศึกษา
3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร-ศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. มีการนำผลประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ไปใช้ในการปรับเปลี่ยนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. จำนวน 6 ข้อ ดังนี้

1. ศูนย์หัวหิน มีระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน (ศท. 7.4 -1.1) และได้ดำเนินการตามระบบที่ตั้งไว้ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะทำงาน (ศท. 7.4 -1.2) และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบรวมทั้งกรอบภาระงานที่ต้องดำเนินงาน

2. คณะกรรมการได้ประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของศูนย์หัวหินและได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกกลุ่ม(ศท. 7.4 -2.1) มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับนโยบาย ระดับกลยุทธ์ ระดับปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (ศท. 7.4-2.1)

3. ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของศูนย์หัวหินมีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง และได้ถูกกำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของศูนย์ฯ (ศท. 7.4 -3.1)

4. ศูนย์หัวหิน มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและมีการถ่ายทอดแผนนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ในการประชุมบุคลากรของศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2553 (ศท. 7.4 -4.1) และดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน (ศท. 7.4 -4.2)

5. ศูนย์หัวหิน ได้จัดทำระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน พร้อมจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล (ศท. 7.4-5.1) และนำผลการประเมินเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2554 (ศท. 7.4 -5.2)

6. ศูนย์หัวหิน นำผลที่ได้จากการประเมิน และข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุมของคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ไปใช้ในการปรับปรุงแผนและการวิเคราะห์ความเสี่ยง ในการประชุมเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในปี 2554 ต่อไป (ศท. 7.4.-6.1 , ศท. 7.4-6.2)

ผลการประเมินเทียบกับเกณฑ์ สกอ.

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน	ระดับคะแนน
7.4	ข้อ	6	5

ผลการประเมินเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

ตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2552	เป้าหมายปีการศึกษา 2553	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2553	การบรรลุเป้าหมาย
7.4	ข้อ	-	5 ข้อ (4 คะแนน)	6 ข้อ (5 คะแนน)	บรรลุเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

ศท. 7.4 -1.1	ระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน
ศท. 7.4 -1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของศูนย์หัวหิน
ศท. 7.4 -2.1	รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของศูนย์หัวหิน
ศท. 7.4 -2.2	คู่มือบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน
ศท. 7.4 -3.1	แผนบริหารความเสี่ยง ปี 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน
ศท. 7.4 -4.1	รายงานการประชุมบุคลากรของศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2553
ศท. 7.4 -4.2	รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2553
ศท. 7.4 -5.1	รายงานการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผน
ศท. 7.4 -5.2	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารของศูนย์หัวหิน ในเดือน พฤษภาคม 2554
ศท. 7.4 -6.1	รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2553
ศท. 7.4 -6.2	แผนบริหารความเสี่ยง ปี 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน

เสริมจุดแข็ง

ศูนย์หัวหิน มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างครบถ้วน และมีการติดตาม ประเมินการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ